

***ВЕСТНИК***

***Турковского муниципального района***

**№ 25**  **Учредитель: Собрание депутатов от 5 марта 2013 года Турковского муниципального района**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**Раздел первый**

|  |
| --- |
| **О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Турковского муниципального района от 24 декабря 2012 года № 22/1 «О бюджете муниципального района на 2013 год»** |
| **Об утверждении перспективного плана работы Собрания депутатов Турковского муниципального района на 2013 год** |
| **О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов от 05 декабря 2012 года № 21/3 «Об утверждении структуры администрации Турковского**  **муниципального района»** |
| **Об утверждении перечня должностей муниципальной службы Турковского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей** |
| **Об отчете начальника отделения полиции в составе МО МВД РФ «Аркадакский» за 2012 год** |
| **Об утверждении отчета об исполнении прогнозного плана приватизации за 2012 год** |
|  |
| **О внесении дополнений в решение Собрания депутатов Турковского муниципального района Саратовской области**  **от 05 декабря 2012 года № 21/6 «Об утверждении прогнозного плана приватизации на 2013 год»** |
| **О внесении изменений в некоторые Решения Собрания депутатов Турковского муниципального района Саратовской области** |
| **О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на I, II кварталы 2013 года по Турковскому муниципальному району** |
| **О внесении изменений в решение Собрания депутатов Турковского муниципального района от 7 июля 2010 года № 53/7** |
| **О признании утратившим силу решения Собрания депутатов Турковского муниципального района от 18 января**  **2013 года № 23/3 «Об утверждении схемы многомандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов представительных органов муниципальных образований Турковского муниципального района»** |

**Раздел второй**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Турковского

муниципального района «О соблюдении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений части четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации»

**Раздел первый**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ № 24/2**

от 26 февраля 2013 г. р.п. Турки

**О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Турковского муниципального района от 24 декабря 2012 года № 22/1 «О бюджете муниципального района на 2013 год»**

Руководствуясь Уставом Турковского муниципального района Собрание депутатов

**РЕШИЛО:**

1. Внести в решение Собрания депутатов Турковского муниципального района от 24 декабря 2012 года № 22/1 «О бюджете муниципального района на 2013 год» следующие изменения и дополнения:

1. В статье 1:

п.1 цифры «233479,5» заменить цифрами «237459,2», цифры «24177,7» заменить цифрами «24458,7»;

п.2 цифры «233479,5» заменить цифрами «245046,3»;

п.3 изложить в следующей редакции: «дефицит в сумме 7587,1 тыс. рублей, в т.ч. за счет остатков на счетах по учету средств местного бюджета по состоянию на 1 января 2013 года 7587,1 тыс. рублей».

2. В статье 7:

абзац 1 цифры «3919,6 » заменить цифрами «4097,3».

3. Внести изменения в приложение 1:

Приложение 1

к решению Собрания депутатов Турковского

муниципального района

**Поступление доходов в бюджет муниципального района на 2013 год**

**(**тыс.рублей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | **Наименование доходов** | | | Сумма |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  | **В этой строке ничего не изменять ! ! ! Она должна быть скрытой!** | | |  |
|  |  | | |  |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | | | **+ 281,0** |
| 000 114 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | | | + 281,0 |
| -КОНЕЦ- | **Добавляйте показатели только выше, оставляя последнюю строчку пустой !!!** |  |
| **000 2 02 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | | | **+6462,9** |
| **000 2 02 02000 00 0000 151** | **Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | | | **+ 200,0** |
| 000 2 02 02999 05 0048 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов области на организацию подвоза обучающихся к муниципальным общеобразовательным учреждениям области | | | + 200,0 |
| **000 2 02 04000 00 0000 151** | **Иные межбюджетные трансферты** | | | **+ 6262,9** |
| 000 2 02 04014 05 0030 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального района на исполнение переданных полномочий, на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | | | + 1312,5 |
| 000 2 02 04014 05 0031 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального района на исполнение переданных полномочий, на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов | | | + 4950,4 |
|  | **Итого доходов** | | | **+6743,9** |

4. Внести изменения в приложение 5:

Приложение 5

к Решению Собрания депутатов Турковского

муниципального района

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального района на 2013 год** (тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Код** | **Раздел** | **Подраздел** | **Целевая статья** | **Вид расходов** | **Сумма** |
| **Администрация Турковского муниципального района Саратовской области** | **062** | **00** | **00** | **0000000** | **000** | **+9144,0** |
| Общегосударственные вопросы | 062 | 01 | 00 | 0000000 | 000 | +2010,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 062 | 01 | 04 | 0000000 | 000 | +2010,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 062 | 01 | 04 | 0020000 | 000 | +2010,0 |
| Центральный аппарат | 062 | 01 | 04 | 0020400 | 000 | +1840,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 062 | 01 | 04 | 0020400 | 500 | +1840,0 |
| Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) | 062 | 01 | 04 | 0020800 | 000 | +170,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 062 | 01 | 04 | 0020800 | 500 | +170,0 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 062 | 03 | 00 | 0000000 | 000 | +69,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 062 | 03 | 09 | 0000000 | 000 | +67,0 |
| Муниципальные целевые программы | 062 | 03 | 09 | 7950000 | 000 | +67,0 |
| Долгосрочная муниципальная целевая программа «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Турковского муниципального района на 2013-2015 годы» | 062 | 03 | 09 | 7958200 | 000 | +67,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 062 | 03 | 09 | 7958200 | 500 | +67,0 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 062 | 03 | 14 | 0000000 | 000 | +2,0 |
| Муниципальные целевые программы | 062 | 03 | 14 | 7950000 | 000 | +2,0 |
| Муниципальная целевая программа Профилактика правонарушений и усиление борьбы с преступностью в Турковском муниципальном районе на 2013-2014 годы» | 062 | 03 | 14 | 7951200 | 000 | +2,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 062 | 03 | 14 | 7951200 | 500 | +2,0 |
| Национальная экономика | 062 | 04 | 00 | 0000000 | 000 | +6411,9 |
| Транспорт | 062 | 04 | 08 | 0000000 | 000 | +60,0 |
| Муниципальные целевые программы | 062 | 04 | 08 | 7950000 | 000 | +60,0 |
| Муниципальная целевая программа «Повышение безопасности дорожного движения в Турковском районе на 2013 год» | 062 | 04 | 08 | 7951900 | 000 | +60,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 062 | 04 | 08 | 7951900 | 500 | +60,0 |
| Дорожное хозяйство | 062 | 04 | 09 | 0000000 | 000 | +6351,9 |
| Межбюджетные трансферты | 062 | 04 | 09 | 5210000 | 000 | +25,9 |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 062 | 04 | 09 | 5210100 | 000 | +25,9 |
| Субсидии на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов за счет средств областного дорожного фонда | 062 | 04 | 09 | 5210119 | 000 | +24,5 |
| Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства | 062 | 04 | 09 | 5210119 | 365 | +24,5 |
| Субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов за счет средств областного дорожного фонда | 062 | 04 | 09 | 5210120 | 000 | +1,4 |
| Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства | 062 | 04 | 09 | 5210120 | 365 | +1,4 |
| Областные целевые программы | 062 | 04 | 09 | 5220000 | 000 | +6175,0 |
| Долгосрочная областная программа «Развитие транспортного комплекса Саратовской области на 2010-2015 годы» | 062 | 04 | 09 | 5220600 | 000 | +6175,0 |
| Субсидия на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов в рамках подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Саратовской области» за счет средств областного дорожного фонда | 062 | 04 | 09 | 5220610 | 000 | +1275,0 |
| Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства | 062 | 04 | 09 | 5220610 | 365 | +1275,0 |
| Субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов в рамках подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Саратовской области» за счет средств областного дорожного фонда | 062 | 04 | 09 | 5220611 | 000 | +4900,0 |
| Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства | 062 | 04 | 09 | 5220611 | 365 | +4900,0 |
| Муниципальные целевые программы | 062 | 04 | 09 | 7950000 | 000 | +151,0 |
| Долгосрочная муниципальная целевая программа «Строительство автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования на 2013-2015 годы» | 062 | 04 | 09 | 7955100 | 000 | +89,0 |
| Бюджетные инвестиции | 062 | 04 | 09 | 7955100 | 003 | +89,0 |
| Муниципальная целевая программа «Ремонт автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселении на 2013 год» | 062 | 04 | 09 | 7955200 | 000 | +49,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 062 | 04 | 09 | 7955200 | 500 | +49,0 |
| Муниципальная целевая программа «Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов в населенных пунктах на 2013 год» | 062 | 04 | 09 | 7955300 | 000 | +13,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 062 | 04 | 09 | 7955300 | 500 | +13,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 062 | 05 | 00 | 0000000 | 000 | +25,0 |
| Благоустройство | 062 | 05 | 03 | 0000000 | 000 | +25,0 |
| Муниципальные целевые программы | 062 | 05 | 03 | 7950000 | 000 | +25,0 |
| Муниципальная целевая программа «Профилактика наркологических расстройств в Турковском муниципальном районе Саратовской области на 2013 год» | 062 | 05 | 03 | 7959000 | 000 | +5,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 062 | 05 | 03 | 7959000 | 500 | +5,0 |
| Муниципальная целевая программа «Отлов безнадзорных (бездомных) животных на территории р.п. Турки Саратовской области» на 2013 год | 062 | 05 | 03 | 7959100 | 000 | +20,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 062 | 05 | 03 | 7959100 | 500 | +20,0 |
| Образование | 062 | 07 | 00 | 0000000 | 000 | +308,5 |
| Общее образование | 062 | 07 | 02 | 0000000 | 000 | +231,0 |
| Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние | 062 | 07 | 02 | 4210000 | 000 | +31,0 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 062 | 07 | 02 | 4219900 | 000 | +31,0 |
| Выполнение функций казенными учреждениями | 062 | 07 | 02 | 4219900 | 999 | +31,0 |
| Областные целевые программы | 062 | 07 | 02 | 5220000 | 000 | +200,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа «Развитие образования в Саратовской области» на 2013-2015 годы | 062 | 07 | 02 | 5228300 | 000 | +200,0 |
| Подпрограмма «Развитие системы общего и дополнительного образования» | 062 | 07 | 02 | 5228302 | 000 | +200,0 |
| Выполнение функций казенными учреждениями | 062 | 07 | 02 | 5228302 | 500 | +200,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 062 | 07 | 07 | 0000000 | 000 | +30,0 |
| Муниципальные целевые программы | 062 | 07 | 07 | 7950000 | 000 | +30,0 |
| Муниципальная целевая программа «Молодежь Турковского района» на 2013 год | 062 | 07 | 07 | 7953100 | 000 | +30,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 062 | 07 | 07 | 7953100 | 500 | +30,0 |
| Другие вопросы в области образования | 062 | 07 | 09 | 0000000 | 000 | +47,5 |
| Муниципальные целевые программы | 062 | 07 | 09 | 7950000 | 000 | +47,5 |
| Муниципальная целевая программа "Дети Турковского района" на 2013 год | 062 | 07 | 09 | 7951500 | 000 | +47,5 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 062 | 07 | 09 | 7951500 | 500 | +47,5 |
| Культура и кинематография | 062 | 08 | 00 | 0000000 | 000 | +60,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 062 | 08 | 04 | 0000000 | 000 | +60,0 |
| Муниципальные целевые программы | 062 | 08 | 04 | 7950000 | 000 | +60,0 |
| Муниципальная целевая программа «Развитие культуры Турковского муниципального района на 2013 год» | 062 | 08 | 04 | 7952300 | 000 | +60,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 062 | 08 | 04 | 7952300 | 500 | +60,0 |
| Социальная политика | 062 | 10 | 00 | 0000000 | 000 | +189,6 |
| Социальное обеспечение населения | 062 | 10 | 03 | 0000000 | 000 | +189,6 |
| Федеральные целевые программы | 062 | 10 | 03 | 1000000 | 000 | +65,4 |
| Федеральная целевая программа «Жилище» на 2011-2015 | 062 | 10 | 03 | 1008800 | 000 | +65,4 |
| Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» | 062 | 10 | 03 | 1008820 | 000 | +65,4 |
| Социальные выплаты на обеспечение жильем | 062 | 10 | 03 | 1008820 | 501 | +65,4 |
| Социальная помощь | 062 | 10 | 03 | 5050000 | 000 | +13,8 |
| Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | 062 | 10 | 03 | 5054800 | 000 | +13,8 |
| Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за счет средств областного бюджета | 062 | 10 | 03 | 5054801 | 000 | +13,8 |
| Социальные выплаты | 062 | 10 | 03 | 5054801 | 005 | +13,8 |
| Областные целевые программы | 062 | 10 | 03 | 5220000 | 000 | +109,9 |
| Долгосрочная областная целевая программа «Развитие жилищного строительства в Саратовской области» на 2011-2015 годы | 062 | 10 | 03 | 5229200 | 000 | +109,9 |
| Подпрограмма «Обеспечение жилыми помещениями молодых семей» | 062 | 10 | 03 | 5229204 | 000 | +109,9 |
| Социальные выплаты на обеспечение жильем | 062 | 10 | 03 | 5229204 | 501 | +109,9 |
| Муниципальные целевые программы | 062 | 10 | 03 | 7950000 | 000 | +0,5 |
| Муниципальная целевая программа "Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 годы" | 062 | 10 | 03 | 7953700 | 000 | +0,5 |
| Социальные выплаты на обеспечение жильем | 062 | 10 | 03 | 7953700 | 501 | +0,5 |
| Физическая культура и спорт | 062 | 11 | 00 | 0000000 | 000 | +70,0 |
| Массовый спорт | 062 | 11 | 02 | 0000000 | 000 | +70,0 |
| Муниципальные целевые программы | 062 | 11 | 02 | 7950000 | 000 | +70,0 |
| Муниципальная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Турковском районе на 2012-2013 годы» | 062 | 11 | 02 | 7952200 | 000 | +70,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 062 | 11 | 02 | 7952200 | 500 | +70,0 |
| **Финансовое управление администрации Турковского муниципального района Саратовской области** | **063** | **00** | **00** | **0000000** | **000** | **+1099,8** |
| Общегосударственные вопросы | 063 | 01 | 00 | 0000000 | 000 | +1099,8 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 063 | 01 | 06 | 0000000 | 000 | +1099,8 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 063 | 01 | 06 | 0020000 | 000 | +1099,8 |
| Центральный аппарат | 063 | 01 | 06 | 0020400 | 000 | +1099,8 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 063 | 01 | 06 | 0020400 | 500 | +1099,8 |
| **МУ «Хозяйственно-эксплуатационная группа Турковского района»** | **120** | **00** | **00** | **0000000** | **000** | **+1340,8** |
| Общегосударственные вопросы | 120 | 01 | 00 | 0000000 | 000 | +1340,8 |
| Другие общегосударственные вопросы | 120 | 01 | 13 | 0000000 | 000 | +1340,8 |
| Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания | 120 | 01 | 13 | 0930000 | 000 | +1340,8 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 120 | 01 | 13 | 0939900 | 000 | +1340,8 |
| Выполнение функций казенными учреждениями | 120 | 01 | 13 | 0939900 | 999 | +1340,8 |
| **Муниципальное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба Турковского муниципального района»** | **150** | **00** | **00** | **0000000** | **000** | **+18,2** |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 150 | 03 | 00 | 0000000 | 000 | +18,2 |
| Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 150 | 03 | 09 | 0000000 | 000 | +18,2 |
| Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 150 | 03 | 09 | 2470000 | 000 | +18,2 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 150 | 03 | 09 | 2479900 | 000 | +18,2 |
| Выполнение функций казенными учреждениями | 150 | 03 | 09 | 2479900 | 999 | +18,2 |
| **Всего** |  |  |  |  |  | **+11566,8** |

5. Внести изменения в приложение 6:

Приложение 6

к Решению Собрания депутатов Турковского

муниципального района

**Распределение на 2013год бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета муниципального района**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Раздел** | **Подраздел** | **Целевая статья** | **Вид расходов** | **Сумма** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | **00** | **0000000** | **000** | **+4414,6** |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 0000000 | 000 | +2010,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 04 | 0020000 | 000 | +2010,0 |
| Центральный аппарат | 01 | 04 | 0020400 | 000 | +1840,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 01 | 04 | 0020400 | 500 | +1840,0 |
| Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) | 01 | 04 | 0020800 | 000 | +170,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 01 | 04 | 0020800 | 500 | +170,0 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | 0000000 | 000 | +1099,8 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 06 | 0020000 | 000 | +1099,8 |
| Центральный аппарат | 01 | 06 | 0020400 | 000 | +1099,8 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 01 | 06 | 0020400 | 500 | +1099,8 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 0000000 | 000 | +1304,8 |
| Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания | 01 | 13 | 0930000 | 000 | +1304,8 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 01 | 13 | 0939900 | 000 | +1304,8 |
| Выполнение функций казенными учреждениями | 01 | 13 | 0939900 | 999 | +1304,8 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** | **00** | **0000000** | **000** | **+87,2** |
| Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | 0000000 | 000 | +18,2 |
| Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 09 | 2470000 | 000 | +18,2 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 03 | 09 | 2479900 | 000 | +18,2 |
| Выполнение функций казенными учреждениями | 03 | 09 | 2479900 | 999 | +18,2 |
| Муниципальные целевые программы | 03 | 09 | 7950000 | 000 | +67,0 |
| Долгосрочная муниципальная целевая программа «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Турковского муниципального района на 2013-2015 годы» | 03 | 09 | 7958200 | 000 | +67,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 03 | 09 | 7958200 | 500 | +67,0 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | 0000000 | 000 | 2,0 |
| Муниципальные целевые программы | 03 | 14 | 7950000 | 000 | 2,0 |
| Муниципальная целевая программа «Профилактика правонарушений и усиление борьбы с преступностью в Турковском муниципальном районе на 2013-2014 годы» | 03 | 14 | 7951200 | 000 | 2,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 03 | 14 | 7951200 | 500 | 2,0 |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** | **0000000** | **000** | **+6411,9** |
| Транспорт | 04 | 08 | 0000000 | 000 | +60,0 |
| Муниципальные целевые программы | 04 | 08 | 7950000 | 000 | +60,0 |
| Муниципальная целевая программа «Повышение безопасности дорожного движения в Турковском районе на 2013 год» | 04 | 08 | 7951900 | 000 | +60,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 04 | 08 | 7951900 | 500 | +60,0 |
| Дорожное хозяйство | 04 | 09 | 0000000 | 000 | +6351,9 |
| Межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 5210000 | 000 | +25,9 |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 04 | 09 | 5210100 | 000 | +25,9 |
| Субсидии на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов за счет средств областного дорожного фонда | 04 | 09 | 5210119 | 000 | +24,5 |
| Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства | 04 | 09 | 5210119 | 365 | +24,5 |
| Субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов за счет средств областного дорожного фонда | 04 | 09 | 5210120 | 000 | +1,4 |
| Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства | 04 | 09 | 5210120 | 365 | +1,4 |
| Областные целевые программы | 04 | 09 | 5220000 | 000 | +6175,0 |
| Долгосрочная областная программа «Развитие транспортного комплекса Саратовской области на 2010-2015 годы» | 04 | 09 | 5220600 | 000 | +6175,0 |
| Субсидия на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов в рамках подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Саратовской области» за счет средств областного дорожного фонда | 04 | 09 | 5220610 | 000 | +1275,0 |
| Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства | 04 | 09 | 5220610 | 365 | +1275,0 |
| Субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов в рамках подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Саратовской области» за счет средств областного дорожного фонда | 04 | 09 | 5220611 | 000 | +4900,0 |
| Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства | 04 | 09 | 5220611 | 365 | +4900,0 |
| Муниципальные целевые программы | 04 | 09 | 7950000 | 000 | +151,0 |
| Долгосрочная муниципальная целевая программа «Строительство автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования на 2013-2015 годы» | 04 | 09 | 7955100 | 000 | +89,0 |
| Бюджетные инвестиции | 04 | 09 | 7955100 | 003 | +89,0 |
| Муниципальная целевая программа «Ремонт автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселении на 2013 год» | 04 | 09 | 7955200 | 000 | +49,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 04 | 09 | 7955200 | 500 | +49,0 |
| Муниципальная целевая программа «Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов в населенных пунктах на 2013 год» | 04 | 09 | 7955300 | 000 | +13,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 04 | 09 | 7955300 | 500 | +13,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** | **00** | **0000000** | **000** | **25,0** |
| Благоустройство | 05 | 03 | 0000000 | 000 | 25,0 |
| Муниципальные целевые программы | 05 | 03 | 7950000 | 000 | 25,0 |
| Муниципальная целевая программа «Профилактика наркологических расстройств в Турковском муниципальном районе Саратовской области на 2013 год» | 05 | 03 | 7959000 | 000 | 5,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 05 | 03 | 7959000 | 500 | 5,0 |
| Муниципальная целевая программа «Отлов безнадзорных (бездомных) животных на территории р.п. Турки Саратовской области» на 2013 год | 05 | 03 | 7959100 | 000 | 20,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 05 | 03 | 7959100 | 500 | 20,0 |
| **Образование** | **07** | **00** | **0000000** | **000** | **+308,5** |
| Общее образование | 07 | 02 | 0000000 | 000 | +231,0 |
| Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние | 07 | 02 | 4210000 | 000 | +31,0 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 07 | 02 | 4219900 | 000 | +31,0 |
| Выполнение функций казенными учреждениями | 07 | 02 | 4219900 | 999 | +31,0 |
| Областные целевые программы | 07 | 02 | 5220000 | 000 | +200,0 |
| Долгосрочная областная целевая программа «Развитие образования в Саратовской области» на 2013-2015 годы | 07 | 02 | 5228300 | 000 | +200,0 |
| Подпрограмма «Развитие системы общего и дополнительного образования» | 07 | 02 | 5228302 | 000 | +200,0 |
| Выполнение функций казенными учреждениями | 07 | 02 | 5228302 | 500 | +200,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 | 0000000 | 000 | +30,0 |
| Муниципальные целевые программы | 07 | 07 | 7950000 | 000 | +30,0 |
| Муниципальная целевая программа «Молодежь Турковского района» на 2013 год | 07 | 07 | 7953100 | 000 | +30,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 07 | 07 | 7953100 | 500 | +30,0 |
| Другие вопросы в области образования | 07 | 09 | 0000000 | 000 | +47,5 |
| Муниципальные целевые программы | 07 | 09 | 7950000 | 000 | +47,5 |
| Муниципальная целевая программа "Дети Турковского района" на 2013 год | 07 | 09 | 7951500 | 000 | +47,5 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 07 | 09 | 7951500 | 500 | +47,5 |
| **Культура и кинематография** | **08** | **00** | **0000000** | **000** | **+60,0** |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 | 0000000 | 000 | +60,0 |
| Муниципальные целевые программы | 08 | 04 | 7950000 | 000 | +60,0 |
| Муниципальная целевая программа «Развитие культуры Турковского муниципального района на 2013 год» | 08 | 04 | 7952300 | 000 | +60,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 08 | 04 | 7952300 | 500 | +60,0 |
| **Социальная политика** | **10** | **00** | **0000000** | **000** | **+189,6** |
| Социальное обеспечение населения | 10 | 03 | 0000000 | 000 | +189,6 |
| Федеральные целевые программы | 10 | 03 | 1000000 | 000 | +65,4 |
| Федеральная целевая программа «Жилище» на 2011-2015 | 10 | 03 | 1008800 | 000 | +65,4 |
| Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» | 10 | 03 | 1008820 | 000 | +65,4 |
| Социальные выплаты на обеспечение жильем | 10 | 03 | 1008820 | 501 | +65,4 |
| Социальная помощь | 10 | 03 | 5050000 | 000 | +13,8 |
| Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | 10 | 03 | 5054800 | 000 | +13,8 |
| Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за счет средств областного бюджета | 10 | 03 | 5054801 | 000 | +13,8 |
| Социальные выплаты | 10 | 03 | 5054801 | 005 | +13,8 |
| Областные целевые программы | 10 | 03 | 5220000 | 000 | +109,9 |
| Долгосрочная областная целевая программа «Развитие жилищного строительства в Саратовской области» на 2011-2015 годы | 10 | 03 | 5229200 | 000 | +109,9 |
| Подпрограмма «Обеспечение жилыми помещениями молодых семей» | 10 | 03 | 5229204 | 000 | +109,9 |
| Социальные выплаты на обеспечение жильем | 10 | 03 | 5229204 | 501 | +109,9 |
| Муниципальные целевые программы | 10 | 03 | 7950000 | 000 | +0,5 |
| Муниципальная целевая программа "Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 годы" | 10 | 03 | 7953700 | 000 | +0,5 |
| Социальные выплаты на обеспечение жильем | 10 | 03 | 7953700 | 501 | +0,5 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** | **00** | **0000000** | **000** | **+70,0** |
| Массовый спорт | 11 | 02 | 0000000 | 000 | +70,0 |
| Муниципальные целевые программы | 11 | 02 | 7950000 | 000 | +70,0 |
| Муниципальная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Турковском районе на 2012-2013 годы» | 11 | 02 | 7952200 | 000 | +70,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 11 | 02 | 7952200 | 500 | +70,0 |
| **Всего** |  |  |  |  | **+11566,8** |

6. Внести изменения в приложение 7:

Приложение 7 к решению Собрания депутатов Турковского муниципального района

**Перечень муниципальных целевых программ и объемов бюджетных ассигнований**

**на их реализацию на 2013 год**

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Целевая статья** | **Раздел** | **Подраздел** | **Вид расходов** | **Сумма** |
| **Муниципальные целевые программы** | **7950000** |  |  |  | **+513,0** |
| **Муниципальная целевая программа «Профилактика правонарушений и усиление борьбы с преступностью в Турковском муниципальном районе на 2013-2014 годы»** | **7951200** |  |  |  | +2,0 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 7951200 | 03 |  |  | +2,0 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 7951200 | 03 | 14 |  | +2,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 7951200 | 03 | 14 | 500 | +2,0 |
| **Муниципальная целевая программа «Повышение безопасности дорожного движения в Турковском районе на 2013 год»** | **7951900** |  |  |  | **+60,0** |
| Национальная экономика | 7951900 | 04 |  |  | +60,0 |
| Транспорт | 7951900 | 04 | 08 |  | +60,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 7951900 | 04 | 08 | 500 | +60,0 |
| **Муниципальная целевая программа "Дети Турковского района" на 2013 год** | **7951500** |  |  |  | **+47,5** |
| Образование | 7951500 | 07 |  |  | +47,5 |
| Другие вопросы в области образования | 7951500 | 07 | 09 |  | +47,5 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 7951500 | 07 | 09 | 500 | +47,5 |
| **Муниципальная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Турковском районе на 2012-2013 годы»** | **7952200** |  |  |  | **+70,0** |
| Физическая культура и спорт | 7952200 | 11 |  |  | +70,0 |
| Массовый спорт | 7952200 | 11 | 02 |  | +70,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 7952200 | 11 | 02 | 500 | +70,0 |
| **Муниципальная целевая программа «Развитие культуры Турковского муниципального района на 2013 год»** | **7952300** |  |  |  | **+60,0** |
| Культура и кинематография | 7952300 | 08 |  |  | +60,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 7952300 | 08 | 04 |  | +60,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 7952300 | 08 | 04 | 500 | +60,0 |
| **Муниципальная целевая программа «Молодежь Турковского района» на 2013 год** | **7953100** |  |  |  | **+30,0** |
| Образование | 7953100 | 07 |  |  | +30,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 7953100 | 07 | 07 |  | +30,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 7953100 | 07 | 07 | 500 | +30,0 |
| **Муниципальная целевая программа "Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 годы»** | **7953700** |  |  |  | **+0,5** |
| Социальная политика | 7953700 | 10 |  |  | +0,5 |
| Социальное обеспечение населения | 7953700 | 10 | 03 |  | +0,5 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 7953700 | 10 | 03 | 500 | +0,5 |
| **Долгосрочная муниципальная целевая программа «Строительство автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования на 2013-2015 годы»** | **7955100** |  |  |  | **+89,0** |
| Национальная экономика | 7955100 | 04 |  |  | +89,0 |
| Дорожное хозяйство | 7955100 | 04 | 09 |  | +89,0 |
| Бюджетные инвестиции | 7955100 | 04 | 09 | 003 | +89,0 |
| **Муниципальная целевая программа «Ремонт автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселении на 2013 год»** | **7955200** |  |  |  | **+49,0** |
| Национальная экономика | 7955200 | 04 |  |  | +49,0 |
| Дорожное хозяйство | 7955200 | 04 | 09 |  | +49,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 7955200 | 04 | 09 | 500 | +49,0 |
| **Муниципальная целевая программа «Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов в населенных пунктах на 2013 год»** |  |  |  |  | **+13,0** |
| Национальная экономика | 7955200 | 04 |  |  | +13,0 |
| Дорожное хозяйство | 7955200 | 04 | 09 |  | +13,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 7955200 | 04 | 09 | 500 | +13,0 |
| **Долгосрочная муниципальная целевая программа «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Турковского муниципального района на 2013-2015 годы»** | **7958200** |  |  |  | **+67,0** |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 7958200 | 03 |  |  | +67,0 |
| Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 7958200 | 03 | 09 |  | +67,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 7958200 | 03 | 09 | 500 | +67,0 |
| **Муниципальная целевая программа «Профилактика наркологических расстройств в Турковском муниципальном районе Саратовской области на 2013 год»** | **7959000** |  |  |  | **+5,0** |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 7959000 | 05 |  |  | +5,0 |
| Благоустройство | 7959000 | 05 | 03 |  | +5,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 7959000 | 05 | 03 | 500 | +5,0 |
| **Муниципальная целевая программа «Отлов безнадзорных (бездомных) животных на территории р.п. Турки Саратовской области» на 2013 год** | **7959100** |  |  |  | **+20,0** |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 7959100 | 05 |  |  | +20,0 |
| Благоустройство | 7959100 | 05 | 03 |  | +20,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 7959100 | 05 | 03 | 500 | +20,0 |

8. Внести изменения в приложение 12:

Приложение 12

к Решению Собрания депутатов Турковского

муниципального района

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района на 2013 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| -КОНЕЦ- | Добавляйте показатели только выше, оставляя последнюю строчку пустой !!! |  |

тыс. рублей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной  классификации | Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета | Сумма |
| 1 | 2 | 3 |
| **01 00 00 00 00 0000 000** | **Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов** | **+4822,9** |
| 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | +4822,9 |
| 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджета | +4822,9 |
| 01 05 02 01 05 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального района | +4822,9 |

9. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

10. Опубликовать настоящее решение в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района».

**Глава**

**муниципального района С.В. Ярославцев**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ № 24/3**

от 26 февраля 2013 г. р.п. Турки

**Об утверждении перспективного плана работы Собрания депутатов Турковского муниципального района на 2013 год**

Руководствуясь Уставом Турковского муниципального района Саратовской области Собрание депутатов

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить перспективный план Собрания депутатов Турковского муниципального района на 2012 год в новой редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Турковского муниципального района от 19.01.2012 года 12/2 «Об утверждении перспективного плана работы Собрания депутатов Турковского муниципального района на 2012 год»

3. Опубликовать настоящее решение в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района».

4. Контроль за выполнением данного решения оставляю за собой.

**Глава**

**муниципального района С.В. Ярославцев**

Приложение

к решению Собрания депутатов

Турковского муниципального района

от 26 февраля 2013 года № 24/3

**План работы Собрания депутатов Турковского**

**муниципального района на 2013 год.**

**I. Заседание Собрания депутатов Турковского**

**муниципального района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Наименование** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **1.1** | О внесении изменений в Устав Турковского муниципального района в целях приведения его в соответствие с действующим законодательством | В течение года, по мере необходимости, для приведения в соответствие с действующим законодательством | Отдел по организационной, правовой и кадровой работе администрации муниципального района  постоянная комиссия по социальным вопросам, правотворчества и охране общественного порядка Собрания депутатов Турковского муниципального района |
| **1.2** | О внесении изменений в действующие нормативно-правовые акты Турковского муниципального района в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством | В течение года, по мере необходимости, для приведения в соответствие с действующим законодательством | Собрания депутатов Турковского муниципального района  администрации муниципального района |
| **1.3** | О внесении изменений в Прогнозный план приватизации муниципального имущества | По мере необходимости | Отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального района  постоянная депутатская комиссия по аграрным вопросам, муниципальной собственности, развитию предпринимательства и жилищно-коммунального хозяйства Турковского муниципального района |
| **1.4** | О внесении изменений в решение Собрания депутатов Турковского муниципального района «О бюджете муниципального района на 2013 год» | По мере необходимости | Постоянная депутатская комиссия по бюджету, экономике и налогам Турковского муниципального района |
| **1.5** | Отчет о прогнозном плане приватизации муниципального имущества за 2012 год | февраль 2013 года | Отдел имущества и муниципальных услуг администрации ТМР, постоянная депутатская комиссия по аграрным вопросам, муниципальной собственности, развитию предпринимательства и жилищно коммунального хозяйства Турковского муниципального района |
| **1.6** | Об утверждении реестра муниципальной собственности | апрель 2013 года | Отдел имущества и муниципальных услуг администрации ТМР, постоянная депутатская комиссия по аграрным вопросам, муниципальной собственности, развитию предпринимательства и жилищно коммунального хозяйства Турковского муниципального района |
| **1.7** | Отчет главы муниципального района | апрель 2013 года | Глава муниципального района |
| **1.8** | Отчет главы администрации муниципального района | апрель 2013 года | Глава администрации муниципального района |
| **1.9** | Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета муниципального района за 2012 год | май 2013 года | Финансовое управление администрации Турковского муниципального района, постоянная депутатская комиссия по бюджету, экономике и налогам Собрания депутатов Турковского муниципального района |
| **1.10** | О мерах, принимаемых органами МСУ Турковского муниципального района по улучшению водоснабжения населения района | июль 2013 года | Органы МСУ, постоянная депутатская комиссия по аграрным вопросам, муниципальной собственности, развитию предпринимательства и жилищно-коммунального хозяйства Турковского муниципального района |
| 1.11 | Об организации осуществления деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних в Турковском муниципальном районе | Сентябрь 2013 г. | Управление образования администрации Турковского муниципального района, постоянная депутатская комиссия по социальным вопросам, правотворчеству и охране общественного порядка |
| **1.12** | Об утверждении бюджета муниципального района на 2014 год | декабрь 2013 года | Финансовое управление администрации Турковского муниципального района, постоянная депутатская контрольно-счетная комиссия Турковского муниципального района, постоянная депутатская комиссия по бюджету, экономике и налогам Турковского муниципального района |

**II Законопроектная работа Собрания депутатов Турковского муниципального района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Участие в проработке проектов законов Саратовской области, направленных областной Думой в органы местного самоуправления района для внесения в них замечаний и предложений | Регулярно | Постоянные комиссии Собрания депутатов Турковского муниципального района |
| Разработка в порядке законодательной инициативы собственных проектов законов Саратовской области и внесение их в Думу Саратовской области | По мере необходимости | Постоянные комиссии  аппарат Собрания депутатов  администрация района |

**III Работа постоянных комиссий Собрания депутатов Турковского муниципального района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрение проектов правовых актов Собрания депутатов Турковского муниципального района и выработке по ним заключений | Весь период | Постоянные комиссии Собрания депутатов Турковского муниципального района |
| Подготовка собственности проектов правовых актов и вынесение их на рассмотрение Собрания депутатов Турковского муниципального района | По собственному плану | Постоянные комиссии Собрания депутатов Турковского муниципального района |
| Осуществление контрольных функций за выполнением правовых актов Собрания депутатов Турковского муниципального района | Весь период | Постоянные комиссии  Собрания депутатов Турковского муниципального района |

**IV Организационная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заседания Собрания депутатов Турковского муниципального района | Периодичность в соответствии с Регламентом Собрания депутатов | Ярославцев С.В. |
| Заседания постоянных комиссий Собрания депутатов Турковского муниципального района | По планам постоянных комиссий | Председатели постоянных комиссий |
| Организационная работа по проведению публичных слушаний по проекту отчета об исполнении бюджета за 2012 год, проекту бюджета муниципального района на 2014 год | Май  Ноябрь | Ярославцев С.В.  председатели постоянных комиссий  депутаты |
| Совещание у главы Турковского муниципального района | По мере необходимости | Ярославцев С.В. |
| Организация учебы депутатов, их информирования и консультирования | Весь период | Ярославцев С.В. |
| Обеспечение информирования населения Турковского муниципального района о деятельности Собрания и его правовых актов через СМИ района | Весь период | Ярославцев С.В. |
| Участие в мероприятиях, проводимых администрацией Турковского муниципального района и районных мероприятий | Весь период | Ярославцев С.В. |

**V Работа с избирателями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Наименование** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **1.1** | Прием граждан по личным вопросам в Собрании депутатов | Каждый вторник месяца | Глава муниципального района |
| **1.2** | Прием граждан по личным вопросам в поселениях | По отдельному графику | Депутаты Собрания депутатов муниципального района |
| **1.3** | Информационные встречи с избирателями в поселениях | ежеквартально | Депутаты Собрания депутатов муниципального района |
| **1.4** | Участие депутатов в сходах, собраниях граждан проводимых на территории сельских поселений | Весь период | Депутаты, главы сельских поселений |

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ № 24/4**

от 26 февраля 2013г. р.п. Турки

**О внесении изменений и дополнений в**

**решение Собрания депутатов от 05 декабря**

**2012 года № 21/3 «Об утверждении**

**структуры администрации Турковского**

**муниципального района»**

В соответствии с Уставом Турковского муниципального района Саратовской области Собрание депутатов

**РЕШИЛО:**

1. Внести изменения и дополнения в решение Собрания депутатов от 05 декабря 2012 года № 21/3 «Об утверждении структуры администрации Турковского муниципального района» согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования его в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района».

**Глава**

**муниципального района С.В. Ярославцев**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ № 24/5**

от 26 февраля 2013г. р.п. Турки

**Об утверждении перечня должностей муниципальной службы Турковского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009г. № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Изложить в новой редакции перечень должностей муниципальной службы Турковского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Турковского муниципального района № 15/8 от 09.04.2012г. «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы Турковского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования его в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района».

**Глава**

**муниципального района С.В. Ярославцев**

**Приложение к решению Собрания депутатов**

**Турковского муниципального района**

**Саратовской области**

**От 26 февраля 2013 г. №24/5**

**Перечень должностей муниципальной службы Турковского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Глава администрации муниципального района
2. Первый заместитель главы администрации муниципального района
3. Заместитель главы администрации муниципального района - начальник финансового управления администрации муниципального района
4. Руководитель аппарата администрации муниципального района
5. Управляющий делами администрации муниципального района
6. Начальник управления образования администрации муниципального района
7. Начальник управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства, ГО и ЧС администрации муниципального района
8. Начальник управления сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального района
9. Начальник отдела имущества и муниципальных услуг администрации муниципального района
10. Начальник отдела экономики и муниципального заказа администрации муниципального района
11. Заместитель начальника финансового управления администрации муниципального района, начальник бюджетного отдела
12. Консультант отдела экономики и муниципального заказа администрации Турковского муниципального района

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**Турковского муниципального района**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ № 24/6**

от 26 февраля 2013г . р**.**п. Турки

**Об отчете начальника отделения полиции в составе МО МВД РФ «Аркадакский» за 2012 год**

Руководствуясь п.9. ст. 18 Устава Турковского муниципального района Саратовской области, Собрание депутатов

**РЕШИЛО**:

1. Принять к сведению отчет начальника отделения полиции в составе МО МВД РФ «Аркадакский» Ашанина В.С. за 2012 год

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования его в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района».

**Глава**

**муниципального района С.В. Ярославцев**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ № 24/7**

от 26 февраля 2013 года р.п. Турки

**Об утверждении отчета об исполнении прогнозного плана приватизации за 2012 год**

Руководствуясь Уставом Турковского муниципального района Саратовской области, Собрание депутатов

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить отчет об исполнении прогнозного плана приватизации за 2012 год согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования его в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района».

**Глава**

**муниципального района С.В. Ярославцев**

**Приложение к решению**

**Собрания депутатов**

**От 26.02.13 г. №24/7**

**Об исполнении прогнозного плана приватизации муниципального имущества за 2012 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование объекта приватизации** | **Характеристики муниципального имущества** | **По прогнозному плану приватизации** | | **Фактическое исполнение** | | | |
| **Способ приватизации** | **Сроки приватизации** | **Способ приватизации** | **Дата приватизации** | **Начальная цена, руб.** | **Цена приватизации, руб.** |
| Автомашина марки ГАЗ-322132 | 2003 года выпуска, идентификационный номер ХТН32213230324569, № двигателя \*40630А\*33080448\*, № шасси – отсутствует, № кузова 32210030045268, цвет кузова – золотисто-желтый | Открытый аукцион | 2 квартал 2012 года | Открытый аукцион | 27.11.2012 г. | 51000,00 | 53550,00 |
| Автомашина марки FORD ФОКУС «ФОКУС» | 2009 года выпуска, идентификационный № (VIN) Х9FHXXEEDH9E54904, модель, № двигателя QQDB 9E54904, № шасси – отсутствует, № кузова X9FHXXEEDH9E54904, цвет кузова – серебристый | Открытый аукцион | 3 квартал 2012 года | Открытый аукцион | 27.11.2012 г. | 311000,00 | 326550,00 |

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ № 24/8**

от 26 февраля 2013г. р.п. Турки

**О внесении дополнений в решение**

**Собрания депутатов Турковского**

**муниципального района Саратовской области**

**от 05 декабря 2012 года № 21/6 «Об утверждении**

**прогнозного плана приватизации на 2013 год»**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Собрания депутатов Турковского муниципального района от 16 ноября 2009 года № 46/4 «Об утвержденииПоложения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Турковского муниципального района», Положением о порядке планирования приватизации имущества, находящегося в собственности Турковского муниципального района, утвержденного решением Собрания депутатов Турковского муниципального района от 03 ноября 2011 года № 8/3 «Об утверждении Положения о порядке планирования приватизации имущества, находящегося в собственности Турковского муниципального района» и руководствуясь Уставом Турковского муниципального района Саратовской области, Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

1. Внести дополнения в решение Собрания депутатов Турковского муниципального района Саратовской области от 05 декабря 2012 года № 21/6 «Об утверждении прогнозного плана приватизации на 2013 год» согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования его в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района».

**Глава муниципального района С.В. Ярославцев**

Приложение

к решению Собрания депутатов

Турковского муниципального района

от 26 февраля 2013 года № 24/8

**Прогнозный план приватизации**

**муниципального имущества на 2013 год**

(дополнение)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование объекта приватизации** | **Характеристики муниципального имущества** | **Предполагаемый срок приватизации** |
| нежилое одноэтажное здание (зубопротезного кабинета) | Инвентарный номер 63:247:003:000000670, литер АА1, площадь 74,3 кв.м., этажность 1, адрес: Саратовская область, р.п. Турки, ул. Больничная, д. № 57 | 2 квартал 2013 года |

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ № 24/9**

от 26 февраля 2013 года р.п. Турки

**О внесении изменений в некоторые**

**Решения Собрания депутатов Турковского**

**муниципального района Саратовской области**

Руководствуясь Уставом Турковского муниципального района Саратовской области, Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

1. Внести в Положение о порядке планирования приватизации имущества, находящегося в собственности Турковского муниципального района, утвержденное решением Собрания депутатов Турковского муниципального района Саратовской области от 03 ноября 2011 года № 8/3 следующие изменения:

* в пункте 2 слова «отдел по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Турковского муниципального района (далее по тексту – уполномоченный орган)» заменить словами «структурное подразделение администрации Турковского муниципального района в сфере управления муниципальным имуществом, наделенное в установленном порядке полномочиями»;
* в пункте 6 слова «Уполномоченный орган» заменить словами «Структурное подразделение администрации Турковского муниципального района в сфере управления муниципальным имуществом».

2. Внести в Положение о муниципальном земельном контроле на территории Турковского муниципального района, утвержденное решением Собрания депутатов Турковского муниципального района Саратовской области от 29 сентября 2006 года № 10/3 следующие изменения:

* по тексту слова «отдел земельных отношений управления сельского хозяйства и продовольствия администрации Турковского муниципального района» заменить словами «администрация Турковского муниципального района»;
* пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Лицом, осуществляющим муниципальный земельный контроль, одновременно по должности является: главный муниципальный инспектор Турковского муниципального района по использованию и охране земель – начальник структурного подразделения администрации Турковского муниципального района в сфере управления муниципальным имуществом,наделенного в установленном порядке полномочиями.

Главный муниципальный инспектор Турковского муниципального района по использованию и охране земель (далее по тексту – муниципальный инспектор), имеет служебное удостоверение, форма которого утверждается настоящим Положением.»;

* по тексту слова «муниципальные инспекторы» заменить словами «муниципальный инспектор» в соответствующем падеже и склонении;
* в пункте 4 слово «руководствуются» заменить словом «руководствуется»;
* в абзаце 1 пункта 5,абзаце 1 пункта 7 слово «осуществляют» заменить словом «осуществляет»;
* в абзаце 1 пункта 6 слова «ими возложенных на них обязанностей имеют право» заменить словами «имвозложенных на него обязанностей имеет право»;
* абзац 3 пункта 7 изложить в новой редакции:

«- в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок, утвержденного главой администрации Турковского муниципального района;»;

* пункт 8 изложить в новой редакции:

«8. По результатам проверки, непосредственно после ее завершения, муниципальным инспектором, проводящим проверку, составляется акт проверки в двух экземплярах.

В случае выявления при проведении плановой и внеплановой проверки нарушений субъектом проверки требований муниципальных правовых актов по вопросам использования земель на территории Турковского муниципального района, муниципальный инспектор, проводивший проверку, материалы по проверке с сопроводительным письмом в 10-дневный срок после проведения проверки, направляет в орган, осуществляющий государственный земельный контроль, для рассмотрения и принятия решения.».

3. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Турковского муниципального района Саратовской области от 29 июня 2009 года № 42/3 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданам земельных участков находящихся в государственной и муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования его в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района».

**Глава**

**муниципального района С.В. Ярославцев**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ № 24/10**

от 26 февраля 2013 года р.п. Турки

**О нормативе стоимости одного**

**квадратного метра общей площади**

**жилья на** **I, II кварталы 2013 года по**

**Турковскому муниципальному району.**

В соответствии с Правилами предоставления молодым семьям субсидий на приобретение жилья в рамках подпрограммы «Обеспечение жильём молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050

**Собрание депутатов Турковского муниципального района РЕШИЛО:**

1. Утвердить норматив стоимости 1 кв. м. общей площади жилья на I, II кварталы 2013 года по Турковскому муниципальному району в размере **5 200** рублей.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования его в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района».

**Глава муниципального района С.В. Ярославцев**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ № 24/11**

от 26 февраля 2013г. р.п. Турки

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов Турковского муниципального района от 7 июля 2010 года № 53/7**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года №1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий», постановлением Президиума Верховного Совета Российской Федерации от 30 марта 1992 года №2610-1 «Об утверждении Положения о комиссиях по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий», Уставом Турковского муниципального района Собрание депутатов Турковского муниципального района РЕШИЛО:

1. Внести изменение в решение Собрания депутатов Турковского муниципального района от 7 июля 2010 года № 53/7 «О комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий», изложив приложение №1 новой редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Турковского муниципального района от 23 августа 2012 года № 19/3 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Турковского муниципального района от 7 июля 2010 года № 53/7».

3. Опубликовать настоящее решение в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района».

**Глава муниципального района С.В. Ярославцев**

Приложение

к решению Собрания

депутатов Турковского

муниципального района

от 26 февраля 2013 г. № 24/11

**Состав**

**комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий**

|  |  |
| --- | --- |
| Атапин Михаил Юрьевич | - и.о. первого заместителя главы администрации муниципального района, председатель комиссии; |
| Орлова Ольга Николаевна | - руководитель аппарата администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии; |
| Беляков Александр Вячеславович | - консультант по правовым вопросам отдела по организационной, правовой и кадровой работе администрации муниципального района, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: |  |
| Ашанина Елена Юрьевна | - консультант отдела молодежной политики, физкультуры и спорта администрации муниципального района; |
| Губина Валентина Васильевна | - заместитель главы администрации муниципального района - начальник финансового управления администрации муниципального района; |
| Захарова Татьяна Вячеславовна | - начальник отдела по организационной, правовой и кадровой работе администрации муниципального района |
| Евграшина Татьяна Михайловна | - директор муниципального учреждения «Турковский районный архив» |

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТ**

**РЕШЕНИЕ № 24/12**

от 26 февраля 2013г. р.п. Турки

**О признании утратившим силу решения**

**Собрания депутатов Турковского**

**муниципального района от 18 января**

**2013 года № 23/3 «Об утверждении**

**схемы многомандатных избирательных**

**округов для проведения выборов депутатов представительных органов муниципальных**

**образований Турковского муниципального района»**

Руководствуясь Уставом Турковского муниципального района Саратовской области Собрание депутатов

**РЕШИЛО:**

1. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Турковского муниципального района от 18 января 2013 года № 23/3 «Об утверждении

схемы многомандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов представительных органов муниципальных

образований Турковского муниципального района»

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района».

**Глава**

**муниципального района С.В. Ярославцев**

**Раздел второй**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.03.2013 г. № 117

О соблюдении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений части четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации

В соответствии с частью 4 статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Турковского муниципального района администрация Турковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о представлении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения Турковского муниципального района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению № 1.

2. Утвердить форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района согласно приложению №2.

3. Утвердить форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района согласно приложению №3.

4. Утвердить форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района согласно приложению №4.

5. Утвердить форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района согласно приложению №5.

6. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителями муниципальных учреждений Турковского муниципального района согласно приложению №6.

7. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Турковского муниципального района в сети Интернет.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района».

**Глава администрации**

**муниципального района Д.В. Кудряшов**

Приложение № 1 к постановлению администрации Турковского муниципального района от 05 марта 2013г. №117

**Положение**

**о представлении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящее Положение определяет порядок представления лицами, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района (далее – кандидат) или руководителем муниципального учреждения Турковского муниципального района(далее – руководитель) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются руководителем по утвержденным формам справок ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Кандидат предоставляет:

3.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату).

3.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя (на отчетную дату).

4. Руководитель предоставляет:

4.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей кандидат или руководитель обязаны представлять работодателю в письменной форме.

6. В случае если руководитель обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее 30 июня года, следующего за отчетным.

Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных кандидатом или руководителем осуществляется в порядке, установленном администрацией Турковского муниципального района.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые кандидатом или руководителем в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Приложение № 2

к постановлению администрации

Турковского муниципального района

от 05 марта 2013г. №117

ФОРМА

В администрацию Турковского муниципального района Саратовской области

**СПРАВКА**

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы или службы, в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах, об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

**Раздел 1. Сведения о доходах <1>**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид дохода | Величина дохода <2>  (рублей) |
| 1. | Доход по основному месту работы |  |
| 2. | Доход от педагогической деятельности |  |
| 3. | Доход от научной деятельности |  |
| 4. | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 5. | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 6. | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 7. | Иные доходы (указать вид дохода): |  |
|  | 1) |  |
|  | 2) |  |
|  | 3) |  |
| 8. | Итого доход за отчетный период |  |

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. Сведения об имуществе**

**2.1. Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности  <1> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1. | Земельные участки <2>: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 2. | Жилые дома: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 3. | Квартиры: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 4. | Дачи: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 5. | Гаражи: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 6. | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района, представляющего сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

**2.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности  <1> | Место регистрации |
| 1. | Автомобили легковые: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 2. | Автомобили грузовые: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 3. | Автоприцепы: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 4. | Мототранспортные средства: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 5. | Сельскохозяйственная техника: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 6. | Водный транспорт: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 7. | Воздушный транспорт: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 8. | Иные транспортные средства: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района.

**Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета <1> | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете  <2> ( рублей) |
|  | 1. |  |  |  |  |
|  | 2. |  |  |  |  |
|  | 3. |  |  |  |  |

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 4. Сведения о ценных бумагах**

**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации <1> | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал <2> (рублей) | Доля участия <3> | Основание участия <4> |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**4.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид ценной бумаги <1> | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (рублей) | Общее количество | Общая стоимость <2> (рублей) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей),\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера**

**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид имущества <2> | Вид и сроки пользования <3> | Основание пользования <4> | Место нахождения (адрес) | Площадь  (кв. метров) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и р.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Прочие обязательства <1>**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание обязательства <2> | Кредитор (должник) <3> | Основание возникновения <4> | Сумма обязательства <5> (рублей) | Условия обязательства <6> |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тыс. рублей.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и др.).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

Приложение № 3

к постановлению администрации

Турковского муниципального района

от 05 марта 2013г. №117

ФОРМА

В администрацию Турковского муниципального района Саратовской области

**СПРАВКА**

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

лица, поступающего на должность руководителя

муниципального учреждения Турковского муниципального района <1>

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы, в случае отсутствия основного места работы – род занятий)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

сообщаю сведения о доходах моей (моего) супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основное место работы или службы, занимаемая должность, в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера.

<1> Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района, представляющего сведения.

**Раздел 1. Сведения о доходах <1>**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид дохода | Величина дохода <2>  (рублей) |
| 1. | Доход по основному месту работы |  |
| 2. | Доход от педагогической деятельности |  |
| 3. | Доход от научной деятельности |  |
| 4. | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 5. | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 6. | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 7. | Иные доходы (указать вид дохода): |  |
|  | 1) |  |
|  | 2) |  |
|  | 3) |  |
| 8. | Итого доход за отчетный период |  |

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. Сведения об имуществе**

**2.1. Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности  <1> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1. | Земельные участки <2>: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 2. | Жилые дома: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 3. | Квартиры: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 4. | Дачи: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 5. | Гаражи: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 6. | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района, представляющего сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

**2.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности  <1> | Место регистрации |
| 1. | Автомобили легковые: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 2. | Автомобили грузовые: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 3. | Автоприцепы: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 4. | Мототранспортные средства: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 5. | Сельскохозяйственная техника: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 6. | Водный транспорт: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 7. | Воздушный транспорт: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 8. | Иные транспортные средства: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района, представляющего сведения.

**Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета <1> | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете  <2> ( рублей) |
|  | 1. |  |  |  |  |
|  | 2. |  |  |  |  |
|  | 3. |  |  |  |  |

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 4. Сведения о ценных бумагах**

**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации <1> | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал <2> (рублей) | Доля участия <3> | Основание участия <4> |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**4.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид ценной бумаги <1> | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (рублей) | Общее количество | Общая стоимость <2> (рублей) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей),\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера**

**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид имущества <2> | Вид и сроки пользования <3> | Основание пользования <4> | Место нахождения (адрес) | Площадь  (кв. метров) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и р.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Прочие обязательства <1>**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание обязательства <2> | Кредитор (должник) <3> | Основание возникновения <4> | Сумма обязательства <5> (рублей) | Условия обязательства <6> |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тыс. рублей.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и др.).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

Приложение № 4

к постановлению администрации

Турковского муниципального района

от 05 марта 2013г. №117

ФОРМА

В администрацию Турковского муниципального района Саратовской области

**СПРАВКА**

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г., об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату).

**Раздел 1. Сведения о доходах <1>**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид дохода | Величина дохода <2>  (рублей) |
| 1. | Доход по основному месту работы |  |
| 2. | Доход от педагогической деятельности |  |
| 3. | Доход от научной деятельности |  |
| 4. | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 5. | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 6. | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 7. | Иные доходы (указать вид дохода): |  |
|  | 1) |  |
|  | 2) |  |
|  | 3) |  |
| 8. | Итого доход за отчетный период |  |

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. Сведения об имуществе**

**2.1. Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности  <1> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1. | Земельные участки <2>: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 2. | Жилые дома: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 3. | Квартиры: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 4. | Дачи: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 5. | Гаражи: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 6. | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района, представляющего сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

**2.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности  <1> | Место регистрации |
| 1. | Автомобили легковые: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 2. | Автомобили грузовые: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 3. | Автоприцепы: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 4. | Мототранспортные средства: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 5. | Сельскохозяйственная техника: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 6. | Водный транспорт: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 7. | Воздушный транспорт: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 8. | Иные транспортные средства: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района.

**Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета <1> | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете  <2> ( рублей) |
|  | 1. |  |  |  |  |
|  | 2. |  |  |  |  |
|  | 3. |  |  |  |  |

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 4. Сведения о ценных бумагах**

**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации <1> | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал <2> (рублей) | Доля участия <3> | Основание участия <4> |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**4.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид ценной бумаги <1> | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (рублей) | Общее количество | Общая стоимость <2> (рублей) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей),\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера**

**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид имущества <2> | Вид и сроки пользования <3> | Основание пользования <4> | Место нахождения (адрес) | Площадь  (кв. метров) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и р.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Прочие обязательства <1>**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание обязательства <2> | Кредитор (должник) <3> | Основание возникновения <4> | Сумма обязательства <5> (рублей) | Условия обязательства <6> |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тыс. рублей.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и др.).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

Приложение № 5

к постановлению администрации

Турковского муниципального района

от 05 марта 2013г. №117

ФОРМА

В администрацию Турковского муниципального района

**СПРАВКА**

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района <1>

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основное место работы, в случае отсутствия основного места работы – род занятий)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

сообщаю сведения о доходах моей (моего) супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основное место работы или службы, занимаемая должность, в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

об имуществе, о кладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату).

<1> Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района, представляющего сведения.

**Раздел 1. Сведения о доходах <1>**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид дохода | Величина дохода <2>  (рублей) |
| 1. | Доход по основному месту работы |  |
| 2. | Доход от педагогической деятельности |  |
| 3. | Доход от научной деятельности |  |
| 4. | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 5. | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 6. | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 7. | Иные доходы (указать вид дохода): |  |
|  | 1) |  |
|  | 2) |  |
|  | 3) |  |
| 8. | Итого доход за отчетный период |  |

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. Сведения об имуществе**

**2.1. Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности  <1> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1. | Земельные участки <2>: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 2. | Жилые дома: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 3. | Квартиры: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 4. | Дачи: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 5. | Гаражи: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 6. | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района, который представляет сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

**2.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности  <1> | Место регистрации |
| 1. | Автомобили легковые: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 2. | Автомобили грузовые: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 3. | Автоприцепы: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 4. | Мототранспортные средства: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 5. | Сельскохозяйственная техника: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 6. | Водный транспорт: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 7. | Воздушный транспорт: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 8. | Иные транспортные средства: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района, который представляет сведения.

**Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета <1> | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете  <2> ( рублей) |
|  | 1. |  |  |  |  |
|  | 2. |  |  |  |  |
|  | 3. |  |  |  |  |

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 4. Сведения о ценных бумагах**

**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации <1> | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал <2> (рублей) | Доля участия <3> | Основание участия <4> |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**4.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид ценной бумаги <1> | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (рублей) | Общее количество | Общая стоимость <2> (рублей) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей),\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера**

**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид имущества <2> | Вид и сроки пользования <3> | Основание пользования <4> | Место нахождения (адрес) | Площадь  (кв. метров) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и р.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Прочие обязательства <1>**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание обязательства <2> | Кредитор (должник) <3> | Основание возникновения <4> | Сумма обязательства <5> (рублей) | Условия обязательства <6> |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тыс. рублей.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и др.).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района, представляющего справку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

Приложение № 6

к постановлению администрации

Турковского муниципального района

от 05 марта 2013г. №117

**Положение**

**о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителями муниципальных учреждений Турковского муниципального района**

1. Настоящее Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителями муниципальных учреждений (далее – Положение) определяется порядок осуществления проверки:

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации:

а) лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района (далее - Кандидат);

б) руководителями муниципальных учреждений Турковского муниципального района (далее - Руководитель).

2. Проверка осуществляется по решению администрации Турковского муниципального района.

3. Администрация Турковского муниципального района осуществляет проверку:

- достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых Кандидатом.

- достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых Руководителем.

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде:

- правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

- должностными лицами кадровых служб органов местного самоуправления, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;- постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом, иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

- Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Саратовской области;

- общероссийскими средствами массовой информации или средствами массовой информации Саратовской области.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Администрацией Турковского муниципального района срок проверки может быть продлен до 90 дней.

7. Администрация Турковского муниципального района осуществляет проверку самостоятельно.

8. При осуществлении проверки администрация Турковского муниципального района вправе:

а) проводить беседу с Кандидатом или Руководителем;

б) изучать представленные Кандидатом или Руководителем сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от Кандидата или Руководителя пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Саратовской области, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Кандидата или Руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных Кандидатом или Руководителем, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

9. В запросе, предусмотренном подп. «г» пункта 8 Положения, указываются:

- фамилия, имя, отчество руководителя органа, предприятия, учреждения или организации, в которые направляется запрос;

- нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) Кандидата или Руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, Кандидата или Руководителя, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются; содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

- срок представления запрашиваемых сведений;

- другие необходимые сведения.

10. Администрация Турковского муниципального района обеспечивает:

уведомление в письменной форме Руководителя о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания абзаца третьего настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

проведение в случае обращения Руководителя беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с Положением подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения Руководителя, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с Руководителем.

11. По окончании проверки администрация Турковского муниципального района обязана ознакомить Руководителя с результатами проверки.

12. Кандидат или Руководитель вправе:

- давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

- представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

- обращаться с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в абзаце третьем пункта 11 Положения.

13. Пояснения, указанные в пункте 12 Положения, приобщаются к материалам проверки.

14. На период проведения проверки Руководитель может быть отстранен от занимаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен администрацией Турковского муниципального района до 90 дней.

На период отстранения Руководителя от занимаемой должности за ним сохраняется заработная плата.

15. По результатам проверки администрация Турковского муниципального района принимает одно из следующих решений:

- о назначении Кандидата на должность руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района;

- об отказе Кандидату в назначении на должность руководителя муниципального учреждения Турковского муниципального района;

- об отсутствии оснований для применения к Руководителю мер юридической ответственности;

- о применении к Руководителю мер юридической ответственности.

16. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

17. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступивших в администрацию Турковского муниципального района, приобщаются к личным делам.

18. Материалы проверки хранятся в администрации Турковского муниципального района в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

Адрес редакции, издателя: 412070, Саратовская область, **Главный редактор**

р. п. Турки, **С.В. Ярославцев** Бесплатно ул. Советская, дом 39 100 экземпляров

тел:(8845-43) 2-18-83